

清水町物価高騰事業者支援給付金

(郵送・窓口・電子申請) 交付申請チェックシート (法人用)

事業所名 ()

NO	資 料	内 容	チェック	
	受 付 日 月 日 印	確 認 日 月 日 印	提 出 日 月 日 印	
1	対象事業所確認	本社が町内 営業所・店舗が町内	本 社 <input type="checkbox"/> 営業所・店舗 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> パンフレット等 <input type="checkbox"/>	
2	清水町物価高騰事業者支援給付金 交付申請書 (様式第1号)	原 本	<input type="checkbox"/>	
3	誓約書兼町納付状況確認同意書 (様式第2号)	原 本	<input type="checkbox"/>	
4	振込口座のわかる書類	通帳表面と見開き1ページ目のコピー	表 面 <input type="checkbox"/>	
			見開き <input type="checkbox"/>	
5	対象経費の比較資料 一般 令和7年のいずれか1ヶ月の対象 経費を前年同月と比較 令和7年法人設立 設立後から令和8年3月までの任 意の月の比較	光熱費・燃料費・売上原価率(仕入・売上 高)のわかる書類 (領収書・通帳コピー・クレジットカード 明細とクレジットカードの引き落としが わかる通帳の写し・総勘定元帳のいずれ か) *利用明細書や請求書単体では不可です。	光熱費 <input type="checkbox"/>	
			燃料費 <input type="checkbox"/> 売上原価率 <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 通帳コピー <input type="checkbox"/> クレジットカード明細 <input type="checkbox"/> 総勘定元帳 <input type="checkbox"/>	
6	直近の確定申告書	・法人税確定申告書の別表1の写し ・法人の決算書「貸借対照表」・「損益計算 書」・「販売非及び一般管理費内訳書」・「製造 原価報告書(作成者のみ)」・「法人概況説明 書」すべて *収受印等がない場合は納税証明書その 2が必要となります。	別表1 <input type="checkbox"/>	
			決 算 書	貸借対照表 <input type="checkbox"/>
				損益計算書 <input type="checkbox"/>
				販管費内訳 <input type="checkbox"/> 製造原価 <input type="checkbox"/>
法人概況説明書 <input type="checkbox"/>				
収受印 <input type="checkbox"/> 受信通知 <input type="checkbox"/> 納税証明書その2 <input type="checkbox"/>				
7	履歴事項全部証明書	令和7年1月1日～12月31日の期間 に設立した法人は必要	<input type="checkbox"/>	
8	会員・非会員の確認	清水町商工会	会 員 <input type="checkbox"/>	
			非会員 <input type="checkbox"/>	